



**Notulen:** GMR  
**Datum:** 27-9 2023  
**Locatie:** Beatrixlaan 1

**tijd:** 19:30 –21:30 uur

**Voorzitter:** Floor van Lith      **Notulist:** Maria Gubbels

Aanwezig: Floor de Lith (FL), Robin van der Kruys (RvdK), Maria Gubbels (MG), Selma Unal (SU), Sandra Hultink (SH), Janske van Santvoort (JvS), Cindy Walther (CW), Bart Dormans (BD)

Frank Cuppers (FC): eerste deel van de vergadering, John Driessen (JD)

Afgemeld: Julia Battistella (JB), Iwan Debets (ID)

| 1 | Opening en mededelingen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
|   | <p>Floor opent de vergadering en heet iedereen welkom.<br/>Een voorstelronde is niet nodig, omdat er geen nieuwe leden zijn.<br/>SH geeft aan, dat voor Markeent een nieuwe ouder is aangemeld. SH zal de naam doorgeven aan FL en JD, zodra deze bekend is.<br/>Na de vergadering ontvangen we een mailtje van Bregje Salemans dat Hanneke Coolen vanuit de Uitkijktoren zitting zal nemen in de GMR.<br/>ID heeft bij FL te kennen gegeven, te stoppen met de GMR.<br/>Nu zijn nog er drie vacante zetels: een ouder voor de Uitkijktoren, een ouder voor De Duizendpoot en een personeelslid voor BS Moesel.<br/>Naschrift: ook Moesel is ingevuld in de persoon van Anita Janssens</p>                                    | <a href="#">Samenstelling GMR</a>     |
|   | <p>De check-in wordt verzorgd door FL: a.h.v. vragenkaartjes horend bij het nieuwe Koersplan, gaan we in tweetallen de dialoog aan.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |
|   | <p>Mededelingen: agendapunt 5 wordt als eerste opgepakt, zodat FC hierna de vergadering kan verlaten.<br/>Agendapunt 2c (concept jaarverslag 2022) komt te vervallen. Dit was al goedgekeurd.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |
| 2 | Vaststellen verslag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |
|   | <p>Het verslag van de vorige vergadering is niet gewijzigd in de 14 dagen na de verspreiding van de notulen.<br/>Verslag van 27 juni 2023 is vastgesteld op 13 juli 2023.<br/><u>Nieuwe afspraak:</u> Omdat sinds vorig schooljaar elk GMR-lid binnen 14 dagen na het verschijnen van de notulen, zijn op- of aanmerkingen doorgeeft aan FL en JD en zij de notulen indien nodig aanpassen zijn de notulen vanaf dat moment vastgesteld. Bij geen reactie van de leden binnen de termijn, zijn de notulen zonder wijzigingen goedgekeurd.<br/>JD maakt een infographic en stuurt deze naar de personeelsgeleding, die voor verspreiding binnen de eigen school zorgdraagt.<br/>Dit agendapunt komt voortaan te vervallen.</p> |                                       |
|   | <p><u>Actiepuntenlijst</u> doorgenomen en bijgewerkt.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <a href="#">Actiepuntenlijst.docx</a> |
| 3 | Van de Bestuurder                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                       |
|   | <p>Zie ook reeds door FC aangeleverde mededelingen.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Binnen het BMT werkt men vanaf dit schooljaar met expertgroepen:<ul style="list-style-type: none"><li>• P&amp;O (+communicatie)</li><li>• Kwaliteit &amp; Onderwijs (+ICT)</li><li>• Financiën en Huisvesting</li></ul></li></ol> <p>Als dit passend is, kan er incidenteel overleg gepland worden tussen expertgroepen met dezelfde inhoud van de GMR en het BMT.</p>                                                                                                                                                                                                                                                       |                                       |

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|   | <p>2. FC vraagt instemming voor de profielschets die is opgesteld voor een nieuw lid van de RvT. GMR verleent instemming.<br/>Twee afgevaardigden voor de BAC (Benoemings-Advies-Commissie) vanuit de GMR zijn Cindy en Janske. FC gaat nog navragen of het een verplichting is, dat een van de afgevaardigden uit de personeelsgeleding moet komen.</p> <p>3. Mocht de Nederlandse Katholieke Schoolraad de nieuwe statuten niet goedkeuren v.w.b. de Katholieke scholen van EQ, dan is het ook nog mogelijk om “algemeen bijzonder” te worden, als “openbaar” niet past. Instemming van de GMR is nodig in deze. FC neemt de GMR mee in het gehele proces.</p> <p>4. Evaluatie mobiliteit heeft plaatsgevonden binnen de expertgroep P&amp;O. De conclusie is, dat er een visie nodig is op de meerwaarde van het gezamenlijk optrekken EQ en MW in deze. De expertgroep P&amp;O initieert dit zelf.</p> <p>5. Bestuursreglement en managementstatuut zijn nu ter controle bij VOSABB. Zodra ze gereed zijn, komen ze ter instemming bij de GMR.</p> <p>6. Tijdens de BMT-tweedaagse vorige week is gekeken naar de cultuur en structuur binnen het BMT. Collegiale visitatie en de gesprekkencyclus worden in een nieuw document beschreven. Dit wordt dan ter instemming voorgelegd aan de GMR.</p> <p>7. De klachtenregeling wordt herzien en komt daarna ter instemming op de agenda bij de GMR.</p> |                                |
| 4 | <b>Verwachtingen GMR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                |
|   | <p><u>Professionele cultuur:</u><br/>FL geeft aan dat we binnen de GMR, waarde hechten aan een professionele cultuur: dit vertaalt zich in een grote mate van aanwezigheid bij de vergaderingen en een goede voorbereiding erop door het inlezen van de betreffende stukken. Bij afwezigheid graag afmelden bij de voorzitter FL.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                |
|   | <p><u>Werken in commissies:</u><br/>Ieder GMR-lid neemt deel aan één van de commissies. De indeling ziet er tot nu toe als volgt uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Financiën en Huisvesting: SU, RvdK</li> <li>• Onderwijskwaliteit en Zorg: MG, JvS</li> <li>• Personeel en Organisatie: CW, JvS</li> <li>• ICT (beleid/informatiebeveiliging/privacy):</li> <li>• Communicatie:</li> </ul> <p>Nieuwe leden kunnen hun voorkeur nog aangeven.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |
|   | <p><u>Jaarplanning:</u><br/>Welke stukken behoren tot de algemene, structurele stukken, welke zijn specifiek en wanneer komen deze (cyclisch) op onze agenda? Zo mogelijk gelijkmatig verdeeld over het jaar.<br/>Afspraak: JD stelt een algemeen document op dat inzichtelijk maakt welke beleidsstukken door het schoolbestuur moeten worden opgesteld. Op basis hiervan wordt samen met FC een jaarplanning opgesteld.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <a href="#">Beleidsstukken</a> |
| 5 | <b>Scholing GMR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                |

|          |                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|          | Op dit moment zijn er geen kandidaten voor scholing. Vraag: wat gebeurt er met scholingsgeld dat niet wordt opgemaakt? FL vraagt dit na.<br><br>Er zullen enkele nieuwe GMR-leden aanschuiven dit schooljaar. Aan hen wordt ook de vraag voor scholing voorgelegd.   |                                                |
| <b>6</b> | <b>Rondvraag</b>                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                |
|          | SU: In het verslag van juni staat vermeld dat de leden van de RvT een hogere beloning ontvangen. Hebben we daar als GMR, instemming aan verleend?<br>JD geeft aan dat de GMR hierover dient te worden geïnformeerd, maar dat wij er geen instemmingsrecht op hebben. |                                                |
| <b>7</b> | <b>Afsluiting</b>                                                                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">geactualiseerde besluitenlijst</a> |

besl = besluit / inf = informerend / mv = meningsvorming / adv = advies / inst = instemming